

## **СОДЕРЖАНИЕ ПАПКИ-ПОРТФОЛИО УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

- Паспортные данные кабинета
- Назначение кабинета
- Описание имущества кабинета
- План работы кабинета на учебный год
- Занятость кабинета на учебный год
  - *Расписание уроков*
  - *Дополнительные занятия социально-гуманитарной направленности*
- Учебно-методическая и справочная литература
  - *Словари*
  - *Методические пособия*
  - *Дидактический (электронный) материал*
  - *Карточки (электронные)*
  - *Иллюстрации*
- Литература
- Аудиоматериалы
  - *Лазерные диски*

**ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 31**  
**«Русский язык»**  
**на 2022/2023 учебный год**

1. Ф.И.О. зав. кабинетом  
Лукашенко Жанна Васильевна – учитель русского языка и литературы
2. Класс, ответственный за кабинет  
  
9 класс
3. Классы, для которых оборудован кабинет  
  
9-11 класс
4. Площадь кабинета  
  
24, 9 кв.м
5. Число посадочных мест - 12

**Назначение кабинета**

Учебный кабинет – сложная функциональная система, назначение которой – рациональная организация учебно-воспитательного процесса по учебному предмету, оптимизация его во всех звеньях.

Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями, средствами оргтехники, книжным фондом.

Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

## **Общие требования к учебному кабинету**

1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- приказа об открытии учебного кабинета и его функционировании для обеспечения условий успешного выполнения образовательной программы;
- приказа о назначении зав. кабинетом и лаборанта, их функциональных обязанностях;
- паспорта кабинета, оформленного с указанием функционального назначения, имеющегося в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов;
- правил техники безопасности при работе в кабинете;
- правил пользования учебным кабинетом учащимися;
- акта приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию;
- заключения методической комиссии о готовности программно-учебно-методических комплексов средств обучения (тематическое планирование, дидактические материалы, опорные конспекты, схемы, кадровые фильмы, слайды, таблицы, и др.) в кабинете к успешному выполнению образовательной программы школы;

2. Соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета:

- оптимальная целесообразность организации пространства (место педагога, ученические места);
- наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов, хрестоматийных материалов и др. (по плану работы учебного кабинета).

## **Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета**

1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплектом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.

2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекта средств обучения требованиям стандарта образования и образовательной программы.

3. Наличие комплекта дидактических материалов типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса.

4. Укомплектованность средствами обучения для обеспечения вариативной программы, программы дополнительного образования в рамках функционирования кабинета.

## **Требования**

***к планированию и организации работы учебного кабинета по созданию оптимальных условий для успешного выполнения образовательной программы школы, переводу ее в режим работы как развивающей и развивающейся***

1. Безусловное выполнение учителями и учащимися требований образовательного стандарта.

2. Разработка и внедрение индивидуальной образовательной программы .

3. Внедрение методики развивающего обучения.

4. Дифференциация обучения.

5. Гуманитаризация обучения.

## **Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета**

1. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
2. Открытое и наглядное предъявление учащимся минимального необходимого содержания образования и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).
3. Открытое и наглядное предъявление учащимся образцов измерителей выполнения требований образовательного стандарта.
4. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
5. Стеновый материал учебного кабинета: образцы успешного выполнения учащимися требований образовательных стандартов, анализ типичных ошибок, результаты интеллектуального марафона, олимпиад, конкурсов, выполнения учащимися творческих заданий и др.
6. Экран результативности выполнения учащимися образовательного стандарта.
8. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными учащимися, консультации и др.
9. Образцы индивидуальных учебных планов, программ учащихся, результаты и анализ их выполнения.
10. Оценка деятельности учебного кабинета учащимися.

### **Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам.**

#### ***1. Размещение ученических столов (парт) в кабинете.***

В учебных кабинетах обычной прямоугольной конфигурации столы размещаются в три ряда с соблюдением нужной освещенности рабочих мест, разрывов между рядами парт (столов) и стенами. При этом должно выдерживаться следующее расстояние:

- от наружной стены и наружной продольной стены – не менее 50 -70см;
- между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль стены – не менее 50 см;
- от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске – не менее 70 см, от задней стены, являющейся наружной – 100 см;
- от классной доски до первых парт (столов) – 240 см;
- от классной доски до последней парты (стола) – не более 860 см;
- между рядами двухместных столов – 60 см.

В классе в соответствии с количеством ростовых групп необходимо ставить мебель не менее трех различных групп (номеров). Если возникает затруднение с подбором мебели, лучше посадить школьника за парту большего, чем требуется, номера.

Для школьников принята ростовая шкала с интервалом в 15см. В соответствии с этой шкалой изготавливаются парты и комплекты ученических столов со стульями шести номеров.

## Размеры парт, ученических столов и стульев

№ мебели	Группа роста, мм	Высота крышки стола, обращенного к ученику (над полом, в мм)	Высота переднего края сиденья (над полом, в мм)	Цветовая маркировка
1	1000-1150	460	260	оранжевый
2	1150-1300	520	300	фиолетовый
3	1300-1450	580	340	желтый
4	1450-1600	640	380	красный
5	1600-1750	700	420	зеленый
6	От 1750	760	460	голубой

Рассаживание учащихся должно проводиться учителями и классными руководителями под руководством врача (медицинской сестры) после измерения роста учащихся (в обуви) в начале каждого учебного года.

Согласно гигиеническим требованиям рабочие места в классах и кабинетах за первыми и вторыми партами в любом ряду нужно отводить учащимся со сниженным слухом. Учащиеся с пониженной остротой зрения должны сидеть за первыми партами в ряду у окна. При хорошей коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места лучше отводить дальше от окон.

Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1-м и 3-м рядах, меняют местами, не нарушая соответствия номера парты их росту.

При расстановке в классе мебель меньших размеров ставят ближе к классной доске, а больших размеров - дальше. В тех случаях, когда возникает необходимость поставить мебель больших номеров ближе к классной доске, ее следует ставить только первой в 1-м и 3-м (4-м) рядах.

Поверхность классной доски должна быть ровной, без изъёмов и выпуклостей, равномерно окрашенной по всей площади. Цвет покрытия может быть темно-зеленым. Состояние зрительных функций, а также работоспособность учащихся более благоприятны при чтении и списывании текста, написанного на темно-зеленой доске ярко-желтым мелом. Нижний край классной доски над полом устанавливается - 70-90 см. При использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастным (черный, красный, коричневый, темные тона синего и зеленого).

### **2. Освещение учебных кабинетов.**

*Естественное освещение* классных комнат, учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других основных помещений считается достаточным, когда коэффициент естественной освещенности на наиболее удаленном от окна месте достигает не менее 1,5% (средняя полоса России).

Основной поток света в учебных помещениях должен предусматриваться только с левой стороны от учащихся. Во время учебных занятий яркий свет не должен слепить глаза, поэтому световые проемы в стене, на которой расположена классная доска, не допускаются. Беспорядочное развешивание на стенах учебных помещений плакатов, стендов и др. резко снижает светоотражение поверхностей, вот почему все пособия следует развешивать на стене, противоположной доске, так, чтобы верхний край предметов не располагался выше 1,75 м от пола. Шкафы и другое оборудование следует устанавливать у задней стены помещения.

В кабинетах черчения и рисования оптимальной является ориентация окон на север, северо-восток, северо-запад, а в кабинетах биологии - на юг. Светопроемы учебных кабинетов оборудуются

регулируемых солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов, сочетающихся с

цветом стен, мебели. В нерабочем состоянии шторы необходимо размещать в простенках между окнами, Шторы из поливинилхлоридной пленки не используются. Искусственное освещение имеет не меньшее значение, чем естественное. В средней полосе России при начале занятий в 8 ч. 30 мин. на первых двух уроках освещенность на рабочем месте естественным светом оказывается недостаточной. В связи с этим необходимо на первые два урока включать искусственное освещение. Классная доска освещается двумя установленными параллельными ей зеркальными светильниками. Указанные светильники размещают выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

Для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений рекомендуется:

- не закрашивать оконные стекла;
- не расставлять на подоконниках цветы - их следует размещать в переносных цветочницах высотой 65-70 см от пола или подвесных кашпо в простенках окон;
- очистку и мытье стекол проводить 2 раза в год (осенью и весной).

### **3. Отделка учебных кабинетов.**

Для отделки учебных помещений используются отделочные материалы и краски, создающие матовую поверхность с коэффициентами отражения:

для потолка - 0,7 - 0,9;

для стен - 0,5 - 0,7;

для пола - 0,4 - 0,5;

для мебели и парт – 0,45;

для классных досок – 0,1 – 0,2.

Следует использовать следующие цвета красок:

- для потолков – белый;
- для стен учебных помещений - светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого;
- для мебели (парты, столы, шкафы) - цвета натурально дерева или светло-зеленый;
- для классных досок - темно-зеленый, темно-коричневый;
- для дверей, оконных рам - белый.

### **4. Объем учебной информации, передаваемой аудиовизуальными средствами.**

При использовании в общеобразовательных учреждениях аудиовизуальных технических средств обучения (АВ ТСО) длительное их непрерывного применения в учебном процессе устанавливает согласно таблице

**Длительность непрерывного применения на уроках  
различных технических средств обучения**

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
1 — 2	10	15	15	15	20	10
3 — 4	15	20	20	15	20	15
5 — 7	20	25	25	20	25	20
8 — 11	25	30	30	25	25	25

**5. Воздушно-тепловой режим.**

Площадь исправно работающих фрагм и форточек в учебных кабинетах должна быть не менее 1/50 площади пола. Фрагмути и форточкки должны функционировать в любое время года.

Учебные кабинеты проветриваются во время перемен. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, а до начала и после занятий осуществляется сквозное проветривание.

**Длительность сквозного проветривания учебных помещений  
в зависимости от температуры наружного воздуха**

Наружная Температура	Длительность проветривания помещений (мин.)	
	в малые перемены	в большие перемены
от +10°C до +6°C	<b>4 - 10</b>	<b>25-35</b>
от +5°C до 0°C	<b>3-7</b>	<b>20- 30</b>
от 0°C до -5°C	<b>2-5</b>	<b>15-25</b>
от -5°C до -10°C	<b>1-3</b>	<b>10-15</b>
ниже -10°C	<b>1-1,5</b>	<b>5-10</b>

При температуре наружного воздуха более +10°C целесообразно проводить занятия при открытых фрагмугах и форточках.

Температура воздуха в классных помещениях, учебных кабинетах, лабораториях в зависимости от климатических условий должна составлять:

- > 18-20°C при их обычном остеклении и 19-21°C - при ленточном остеклении;
- > в учебных мастерских - 15-17°C;
- > в актовом зале, лекционной аудитории, классе пения и музыки, клубной комнате - 18-20°C;
- > в дисплейных классах оптимальная температура - 19-21°C, допустимая 18-22°C;
- > в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий -15-17°C;
- > в раздевалке спортивного зала - 19-23°C;
- > в кабинетах врачей - 21-23°C;
- > в рекреациях - 16-18°C;
- > в библиотеке - 17-21 °C.

Перепад температуры воздуха в учебном кабинете, как по вертикали, так и по горизонтали не должен превышать 2-3 С.

Уроки физкультуры следует проводить в хорошо аэрируемых залах. Для этого необходимо во время занятий в зале открывать одно -два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше

+5°C и слабом ветре. При более низкой температуре и большей скорости движения воздуха занятия в зале проводятся при открытых фрамугах, а сквозное проветривание - во время перемен в отсутствие учащихся.

При достижении в помещении температуры воздуха в 15-14 С проветривание зала следует прекращать.

В помещениях общеобразовательных учреждений относительная влажность воздуха должна соблюдаться в пределах 40-60%.

В школьных мастерских, где работа на станках и механизмах связана с выделением большого количества тепла и пыли, оборудуется механическая вытяжная вентиляция. Кратность воздухообмена должна составлять не менее 20 м<sup>3</sup> в час на одного ребенка. Станки и механизмы должны отвечать требованиям санитарных норм и иметь соответствующие защитные приспособления

### **Рекомендации психолога по цветовому оформлению учебных кабинетов**

Человеческий организм реагирует на цвет.

Желтый цвет - светлый, как солнечный день - вызывает веселое, радостное настроение.

Фиолетовый и синий - цвета неуверенность, сумрачность.

Голубой цвет мы воспринимаем как легкий, небесный цвет. Стены, окрашенные в темно-синий цвет, вызывают у нас грустное настроение.

Светлая зелень кажется легкой, воздушной и наоборот, болотно-зеленый цвет мягким и тяжелым.

Зеленый цвет успокаивает нас, клонит ко сну, вызывает желание помечтать.

Коричневый цвет воспринимается более жестким и землистым по сравнению с чистым оранжевым.

Чисто красный цвет прежде всего выражает силу, активность.

Активные цвета - желтый и красный - всегда имеют перевес над пассивными - синим и зеленым, поэтому они желательны в небольших дозах. Желтый и красный запечатлеваются в памяти гораздо глубже. В силу этих свойств красное как акцент, предпочтительнее зеленого или синего, которые не бросаются в глаза.

В классе школы зеленая передняя стена при желтых боковых стенах создает благоприятные условия для работы, т.к. глаза не утомляются ярким цветом, и от соответствующей окраски боковых стен ощущается теплота.

Цветопсихологические исследования детей показали, что дети отдают предпочтение тому или иному цвету в зависимости от возраста.

В раннем возрасте они предпочитают красный или пурпурный цвет, причем девочки, главным образом, розовый.

В возрасте 9-11 лет интерес к красному цвету постепенно заменяется интересом в начале к оранжевому, затем к желтому, желто-зеленому, а затем к зеленому.

После 12 лет любимый цвет - синий.

Часто возбужденный ребенок после того, как ему показывают в окружающей среде предмет красного цвета, успокаивается. Когда мы привносим красный цвет в оформление классов для младших школьников, будь то красная панель или красная стена, то можем быть уверены, что этот цвет будет действовать на детей успокаивающе.



Необходимо по возможности избегать окрашивания классной доски в черный цвет, лучше предпочесть темно-зеленый или темно-синий цвет. Не следует на стене, где висит классная доска, создавать резкий цветовой контраст, чтобы не утомлять зрение учащихся.

Возраст	Предпочитаемые цвета	Цвет, вызывающий отрицательное отношение	Преобладающее психологическое состояние
4-10	Красный, пурпурный, розовый, бирюзовый	Черный, темно-коричневый, серый	Пребывание в мире сказок
11-12	Зеленый, желтый, красный	Оливковый, пастельно-зеленый, лиловый	Преобладание чувственного восприятия мира
13-16	Ультрамарин, оранжевый, зеленый	Фиолетовый, лиловый	Рациональный подход к восприятию мира, развитие
17-19	Красно-оранжевый	Пурпурный, розовый	Инстинктивно-целенап-

Передняя стена во многих случаях может быть окрашена в цвет, более интенсивный по сравнению с задней и боковыми стенами.

В подготовительном и первом классе можно рекомендовать интенсивные чистые красные тона.

Красный цвет в комнате для второклассников можно постепенно заменять оранжево-красным или оранжевым, для 10-ти и 11-тилетних детей – желтым и желто-зеленым, затем – зеленым.

Для детей переходного возраста начинает играть определённую роль синий цвет, но обязательно в сочетании с оранжевым, т.к. класс с большим количеством синего цвета создает «холодное» впечатление.

Оранжево-желтый цвет более чем синий, способствует сосредоточенности внимания.

В классах, где учащиеся занимаются ручным трудом, в отличие от учебного класса, следует применять голубой цвет. Этим же цветом следует окрашивать музыкальный класс. Спортивный зал надо выдерживать в иных красках. Здесь будет удачным сочетание голубого и светло-зеленого цвета.

В школах следует избегать тонов грязных, сероватых, даже тогда, когда они считаются «скромными» тонами. Школе нужны чистые ясные тона.

Залы и коридоры должны вызывать чувство широкого пространства и движения. Они, также как и стены лестниц, могут быть окрашены в светло-синий и желтый цвет, т.е. цвет контрастной окраске учебного класса, т.к. дети должны чувствовать себя на отдыхе.

В школе, оформленной в радостные и живые цвета, процесс обучения менее утомителен и более приятен.

**Анализ работы кабинета № 31  
за 2021/2022 уч. г.**

В данном кабинете проводились занятия 8 класса.

Отсутствие ТСО и таблиц по предметам значительно ухудшают работу на уроках, т.к. все наглядные пособия изготавливаются своими силами. Это является значительным недостатком.

Планирую на следующий учебный год приобрести в кабинет жалюзи, новые демонстрационные таблицы для уроков русского языка.

**ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА  
КАБИНЕТА № 31**

№ п/п	Наименование имущества	количество	Отметка о списании (дата, № акта)
1	Учительский стол	1	
2	Учительский стул	1	
3	Парты одноместные	12	
4	Стулья ученические	12	
5	Доска магнитная	1	
6	Книжные шкафы	1	
7	Компьютер (системный блок – 1, клавиатура – 1, мышка – 1, сетевой фильтр – 1)	1	
8	Телевизор LG	1	

**Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета**

№п/п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения
1.	Компьютер	«Премиум»	2010
2.	Телевизор	LG	2018

**План работы кабинета  
на 2022 - 2023 учебный год**

**Вид работы**

**Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета:**

- Подготовка класса к новому учебному году
- Оформление стенда

**Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися и родителями:**

- Работа со слабоуспевающими учащимися
- Работа с одарёнными детьми
- Проведение родительских лекториев, собраний

**Внеклассная работа:**

- Проведение внеклассных мероприятий (викторины, интеллектуальные игры, чаепития, праздники)

**Методическая работа кабинета:**

- Обновление методических электронных папок

**ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА**  
на 2022/2023 учебный год

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	+	+		+		+
2	+	+	+		+	+
3	+		+	+	+	+
4	+	+			+	
5	+	+		+	+	
6	+	+	+	+	+	+
7	+			+		

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАНЯТИЯ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ  
2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Класс	Название факультатива	День недели	Время
8	«ОСНОВЫ ПРАВОСЛАВНОЙ ВЕРЫ»	понедельник	Урок 6
8	«ЗАНИМАТЕЛЬНАЯ ОРФОГРАФИЯ»	понедельник	Урок 7
8	«ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК»	четверг	Урок 6 (1-я подгруппа) Урок 7 (2-я подгруппа)
8	«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»	четверг	Урок 6 (2-я подгруппа) Урок 7 (1-я подгруппа)

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### СЛОВАРИ

№ п/п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Кол-во экз.
1	Малый толковый словарь русского языка	В.В.Лопатин, Л.Е.Лопатина	«Русский язык»	2014	1
2	Словарь синонимов русского языка	З.Е.Александрова	«Русский язык»	2000	1
3	Школьный этимологический словарь русского языка	Н.Н.Шанский, Т.А.Боброва	«Дрофа»	2013	1
4	Орфографический словарь русского языка		«Русский язык»	2017	1
5	Школьный словарь антонимов русского языка	М.Р.Львов	«Просвещение»	2013	1
6	Школьный словарь иностранных слов	Л.М.Баш, А.В.Боброва	«Цитадель-Трейд»	2006	1
7	Русская фразеология	Н.Н.Кохтев Д.Э.Розенталь	«Русский язык»	2019	1

### МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ

Название	Автор	Издательство	Год издания	Кол-во экз.
Русский язык. Навигатор для старшеклассников и абитуриентов. Правила, упражнения, грамматические задания, орфографический сериал. В 2-х книгах	Людмила Великова	МЦНМО	2016	1
Русский язык. Экспресс-диагностика. Все темы курса. 52 диагностических варианта	Н.М. Девятова, Е.Ю. Геймбух	«Национальное образование»	2018	1
Русский язык 6 класс (методические рекомендации к учебнику)	Под редакцией М.М.Разумовской	«Дрофа»	2021	1
Русский язык 7 класс (методические рекомендации к учебнику)	Под редакцией М.М.Разумовской	«Дрофа»	2021	1
Русский язык 8 класс (методические рекомендации к учебнику)	Под редакцией М.М.Разумовской	«Дрофа»	2020	1
Уроки развития речи	Н.Н.Плёткин	«Просвещение»	1996	1
Уроки русского языка в 7 классе	М.В.Фёдорова	«Просвещение»	2021	1
Уроки русского языка в 8 классе	Г.А.Богданова	«Просвещение»	2022	1
Обучение русскому языку в 5 классе		«Просвещение»	2022	2

Поурочные разработки к учебнику русского языка 6 класса под ред. М.М.Разумовской	Ю.Н.Гостева	«Дрофа»	2019	1
--	-------------	---------	------	---

### ДИДАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

класс	название	автор	издательство	Год издания	Кол-во экз.
9	Русский язык. Типовые тестовые задания формата ОГЭ. 38 вариантов, заданий	И.П. Васильевых, Ю.Н. Гостева, Г.Т. Егорова	«Экзамен»	2019	1
6	Русский язык. Практикум по орфографии и пунктуации	С.В. Дробркина, Д.И. Субботин	«Интеллект-Центр»	2017	1
5	Русский язык. Диагностические и контрольные работы для проверки образовательных достижений школьников	Л.С. Степанова	«АСТ-Астрель»	2017	1
11	Русский язык. Типовые экзаменационные варианты	под редакцией И.П. Цыбулько	«Национальное образование»	2023	1
8 – 9	Сборник диктантов по пунктуации	Т.А.Костяева Г.М.Чуриков	«Просвещение»	2020	1
6	Сборник диктантов по русскому языку	Л.А.Виноградова	«Просвещение»	2020	1
2 -7	«Весёлые горошины» (сборник текстов для комментированного письма и диктантов)	И.Я.Кленицкая	«Новая школа»	2019	1
5 - 9	Новые контрольные и проверочные работы по литературе(методическое пособие)	Е.Л.Демиденко	«Дрофа»	2020	1
9 - 11	Сборник упражнений по русскому языку	Д.Э.Розенталь	«Высшая школа»	2020	1
5 - 9	Сборник диктантов по русскому языку	Е.К.Францман	«Просвещение»	2018	1
5 - 6	Дидактический материал по русскому языку	Г.Б.Кожушкова К.В.Рыженкова Т.В.Сенюта	«Народная асвета»	2015	1
8	Дидактический материал по русскому языку	Л.Н.Ситникова	Волгоград	2014	1
5 - 6	Универсальные дидактические материалы по русскому языку	А.Д.Дейкина Т.М.Пахнова	«Аркти»	2018	1
5 – 9	250 изложений и диктантов	Т.Барышникова	«Континент-пресс»	2020	1
5	Дидактический материал к учебнику русского языка	Л.А.Тростенцова и др.	«Просвещение»	2015	2
5	Дидактический материал к учебнику русского языка	М.М.Стракевич Л.А.Тростенцова	«Светоч-Л»	2020	5
5	Диктанты по русскому языку с дополнительными заданиями	А.Б.Малюшкин С.Г.Айропетова	Творческий центр «Сфера»	2019	1
5	Дидактический материал к учебнику русского языка		«Просвещение»	2020	1
5 - 7	Лексико-грамматические упражнения по русскому языку	А.Н.Иванова	«Радянська школа»	2018	1
5	Дидактические материалы по русскому языку		«Учебная литература»	2016	1
6	Сборник диктантов по русскому языку	Д.А.Виноградова	«Просвещение»	2015	1

7	Дидактический материал по русскому языку		«Просвещение»	2015	1
5 - 9	Сборник диктантов по пунктуации	Э.Ш.Бенцианова	«Просвещение»	2015	1
7	Диктанты по русскому языку с дополнительными заданиями	А.Б.Малюшкин С.Г.Айропетова	Творческий центр «Сфера»	2014	1
6	Дидактический материал к учебнику русского языка		«Просвещение»	2015	1
6	Дидактический материал к учебнику русского языка	М.М.Стракевич Л.А.Тростенцова	«Светоч-Л»	2015	1
5 - 7	«Подумай и ответь» (занимательные задачи по русскому языку)	Л.А.Шкатова	«Просвещение»	2016	1
5 - 6	«Игры-шутки, игры-минутки...»	С.А.Шмаков	«Новая школа»	2015	1

### КАРТОЧКИ

№ п/п	класс	Раздел, тема	Название карточки	Кол-во экз.
1	6	Отрицательные и неопределённые местоимения	Задания для инд. работы	12
2	6	Имя числительное. Обобщение изученного	Задания для инд. работы	12
3	6	Местоимение. Обобщение изученного	Задания для инд. работы	12
4	7	Разряды наречий по значению	Задания для инд. работы	14
5	7	Как отличить наречия от созвучных форм других частей речи	Задания для инд. работы	14
6	7	Словообразование наречий	Задания для инд. работы	12
7	8	Односоставные и неполные предложения	Задания для инд. работы	14
8	8	Односоставные глагольные предложения	Задания для инд. работы	12
9	8	Однородные и неоднородные определения	Задания для инд. работы	13

### ИЛЛЮСТРАЦИИ

№ п/п	класс	Раздел, тема	Автор	Название	Кол-во экз.
1	5-9	Творчество А.С.Пушкина		Музей «Лицей» в городе Пушкине	1
2	5-9	Творчество М.В.Ломоносова		«М.В.Ломоносов» разрезной фотоальбом	1
3	5-9	Литература 19-го века		«Литературные места России» книга-альбом	

## ЛИТЕРАТУРА

(книги для внеклассного чтения, внеклассной работы)

№ п/п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Кол-во экз.
1	Портрет героя	Л.И.Кричевская	АСПСКТ Пресс	2015	1
2	В стране книголюбов	Б.С.Горбачевский	«Детская литература»	2020	1
3	Русский язык. Учимся играя	В.Волина	Екатеринбург «АРТО»	2013	1
4	Ваше слово, эрудиты!	Я.Л.Трембовольский И.В.Чекалов	«Просвещение»	2016	1
5	Тайна Иппокрены	Р.Белоусов	«Советская Россия»	2015	1
6	Русский язык 5 класс(лаборатория аттестационных технологий)		«Интеллект-Центр»	2017	1
7	Русский язык	М.Т.Баранов Т.А.Костяе А.В.Прудникова	«Просвещение»	2021	1
8	Русский язык. Практика	В.В.Бабайцева	«Просвещение»	2020	1
27	Русский язык в средней школе 5 класс	Л.А.Жердева	«Владос»	2000	1
28	Русский язык 6 класс	М.М.Разумовская	«Дрофа»	2007	1
29	История религии в 7 томах том 5 «Вестники Царства Божия»	Александр Мень	«Слово»	1992	1

## АУДИОМАТЕРИАЛЫ

### ЛАЗЕРНЫЕ ДИСКИ

класс	Раздел, тема	Название	Кол-во экз.
5	все	«Русский язык. Мультимедийное приложение к уч-ку под ред. М.М.Разумовской»	1



# Акт о готовности кабинета № 31 к учебному году

## I. Наличие в кабинете необходимой документации

- паспорта кабинета,
- инвентарных ведомостей на имеющееся оборудование,
- инструкции о правилах техники безопасности,
- графика работы кабинета.

## II. Учебно-методическое обеспечение кабинета

### 1. Укомплектованность:

- учебным оборудованием;
- учебно-методическими комплексами (методической литературой, книгами для учителя, рабочими тетрадями);
- техническими средствами обучения,

### 2. Наличие комплекта:

- дидактических материалов;
- типовых заданий;
- тестов;
- текстов контрольных работ;
- раздаточных материалов;
- слайдов;
- таблиц;
- других материалов.

## III. Оформление кабинета

### 1. Оптимальность организации пространства кабинета:

- места педагога;
- ученических мест.

### 2. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. Стенды дают:

- рекомендации по выполнению домашних работ;
- рекомендации по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование).

## IV. Соблюдение в кабинете:

### 1. Правил техники безопасности.

### 2. Санитарно-гигиенических норм:

освещенность;

- состояние мебели;
- состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)

## V. Оценка кабинета по итогам проверки готовности к новому учебному году

Учебный год	Оценка	Замечания

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_

Заведующий учебным кабинетом \_\_\_\_\_